

## 今日の目標

今日の目標は電子メールに関連した知識を学び、さらに上手に使いこなせるな ることです。

- [日本語入力のこつ](#)
- [ファイルについて](#)
- [添付ファイルを付ける](#)
- [電子メールの送信作業を中断する方法](#)
- [電子メールを整理する](#)
- [削除、転送、移動、検索、保存、印刷](#)
- [アドレス帳を使う](#)
- [ヘッダー](#)
- [コンピュータウイルスについて](#)
- 今日の課題